

Antanas VIDŽIŪNAS
Miglė VIDŽIŪNAITĖ

Microsoft **Excel** **2010**

Skaičiuoklių taikymas
apskaitoje ir vadyboje



Turinys

Ivadas	6
1 skyrius. Pradinė pažintis su skaičiuokle	7
1.1. Skaičiuoklės paleidimas ir naudotojo sąsaja	8
1.2. Duomenų tipai, jų įvedimas ir tvarkymas	12
1.3. Adresų nurodymo būdai	16
1.4. Kopijavimas ir perkėlimas	17
1.5. Skaičių formatai	24
1.6. Datoms taikomi veiksmai	29
1.7. Šrifto formatai ir teksto lygiuotė	34
1.8. Rėmeliai ir fonas	38
1.9. Pratimai	42
2 skyrius. Dokumentų parengimas ir tvarkymas	44
2.1. Dokumento struktūros projektavimas	45
2.2. Dokumento išvaizdos keitimas	46
2.3. Stiliai ir temos	50
2.4. Rašymas į diską ir skaitymas	56
2.5. Dokumentų šablonai ir duomenų apsauga	60
2.6. Komentarai ir įvedimo kontrolė	64
2.7. Paieška ir pakeitimai	69
2.8. Pratimai	71
3 skyrius. Dokumentų peržiūra ir spausdinimas	75
3.1. Spausdinamų puslapių savybės	76
3.2. Dokumento skaidymas į puslapius ir spausdinimas	80
3.3. Dokumentų peržiūros priemonės	84
3.4. Rašybos taisymas	85
3.5. Dokumento rodinio savybės	88
3.6. Pratimai	92
4 skyrius. Skaičiuoklės funkcijos	94
4.1. Pagrindinės funkcijų grupės	95
4.2. Finansinės veiklos įvertinimo funkcijos	99
4.3. Kintamo dydžio įmokų įvertinimas	103
4.4. Nusidėvėjimo skaičiavimas	105
4.5. Vertybinių popierių analizės funkcijos	107
4.6. Loginės funkcijos	111
4.7. Paieškos funkcijos ir laukų vardai	115
4.8. Masyvų (laukų) tvarkymo funkcijos	121
4.9. Klaidos ir jų taisymas	125
4.10. Pratimai	128
5 skyrius. Specialios analizės priemonės	129
5.1. Parametro reikšmės parinkimas	130
5.2. Funkcijų reikšmių lentelės	131

5.3. Scenarijai	133
5.4. Optimizavimo uždaviniai	139
5.5. Gamybos programos optimizavimo uždavinys	142
5.6. Nesėkmingo sprendimo priežastys	147
5.7. Transporto uždavinys	149
5.8. Pratimai	153
6 skyrius. Sąrašai ir ataskaitos	156
6.1. Lentelių (sąrašų) kūrimas	157
6.2. Įrašų filtravimas ir rikiavimas	161
6.3. Patobulinti filtrai	163
6.4. Sąlyginiai formatai	167
6.5. Struktūriniai vardai ir skaičiuojamieji elementai	171
6.6. Dalinės sumos	174
6.7. Įrašų grupavimas	178
6.8. Ataskaitų kūrimo funkcijos	179
6.9. Suvestinės lentelės	182
6.10. Suvestinių lentelių redagavimas	187
6.11. Pratimai	189
7 skyrius. Diagramos ir statistinė analizė	191
7.1. Diagramų kūrimas	192
7.2. Diagramų redagavimas	196
7.3. Trimatės ir skritulinės diagramos	202
7.4. Linijinės, paskirstymo ir paviršinės diagramos	206
7.5. Specialiosios diagramos	211
7.6. Aprašomosios statistikos priemonės ir regresinė analizė	214
7.7. Kitimo tendencijų ir paklaidų rodymas diagramose	217
7.8. Pratimai	220
8 skyrius. Vadybos uždavinių modeliai	221
8.1. Įmonės biudžeto planavimas	222
8.2. Kalendorinis gamybos planavimas	225
8.3. Darbo užmokesčio skaičiavimas	228
8.4. Paslaugų kainos skaičiavimas	232
8.5. Gamybos lūžio taško skaičiavimas	233
8.6. Įrengimų eksploataavimo trukmė	235
9 skyrius. Makrokomandos ir valdymo komponentai	237
9.1. Makrokomandų tipai ir savybės	238
9.2. Tiesioginis makrokomandų registravimas	240
9.3. Makrokomandų parinkimo būdai	246
9.4. Valdymo elementai lapuose	249
9.5. Sąrašo komponentas	252
9.6. Makrokomandų redagavimas	254
9.7. Pratimai	256
10 skyrius. Visual Basic kalbos pradmenys	257
10.1. Skaičiuoklės objektinis modelis	258
10.2. VBA programavimo aplinka	259
10.3. Makrokomandos VBA kalba struktūra	261

10.4. Klasės ir objektai	264
10.5. Objektų rinkiniai ir metodai	267
10.6. Valdymo operatoriai ir alternatyvų parinkimas	270
10.7. Ciklai	274
10.8. Procesų nutraukimas	277
10.9. Naudotojo sukurtos funkcijos	278
10.10. Makrokomandų derinimo ir pagalbinės priemonės	281
10.11. Pratimai	283
11 skyrius. Specialios programavimo priemonės	285
11.1. Darbo lapų laukų tvarkymas	286
11.2. Laukų tvarkymo būdai ir priemonės	288
11.3. VBA vidinės ir skaičiuoklės funkcijos	291
11.4. Masyvai	292
11.5. Konstantos ir įvardyti parametrai	294
11.6. Makrokomandų sistemos	298
11.7. Vietiniai ir globalieji kintamieji	301
11.8. Įvykių valdomos procedūros	303
11.9. Dinaminiai masyvai	307
11.10. Pratimai	308
12 skyrius. Naudotojo sąsajos	312
12.1. Naudotojo sąsajos kūrimo priemonės	313
12.2. Informacinių pranešimų langas	313
12.3. Funkcija InputBox	318
12.4. Naudotojo formos	320
12.5. Formos su sąrašų komponentais	327
12.6. Darbo knygos sąsajos projektavimas	331
12.7. Pratimai	338
13 skyrius. Priedai	340
13.1. Skaičiuoklės savybių parinktas	341
13.2. Žodynėlis	346