

PADEKA	5
PRATARMĖ	9

I DALIS

PROFESINIO MOKYMO REFORMA	11
1 KONTEKSTAS	11
2 PROFESINIO MOKYMO REFORMOS KONCEPTUALIOSIOS SĄRANGOS KŪRIMAS	13
3 METODOLOGINIS PROCESAS	17

II DALIS

VYRIAUSYBĖS PRIORITETAI, POLITIKOS KRYPTYS IR STRUKTŪROS	19
1 ĮVADAS	19
2 PRIORITETŲ IR SOCIOPOLITINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ NUSTATYMAS	20
2.1 Politinė valia	21
2.1.1 Valstybės vaidmuo	22
2.1.2 Socialinis projektas	23
2.1.3 Politiniai įsipareigojimai	23
2.1.4 Socialinės grupės	23
2.2 Nacionalinės partnerystės	23
2.2.1 Partnerystės principai	24
2.2.2 Partnerystės dimensijos	24
2.2.3 Regioniniai ir vietiniai poreikiai	24
2.2.4 Partnerystės sritys	24
2.2.5 Partneriai	25
2.3 Tarptautinės partnerystės	25
2.3.1 Finansiniai rėmėjai	25
2.3.2 Įgyvendinančios agentūros	25
2.3.3 Dvišalės ir daugiašalės agentūros	26
2.3.4 Tarptautinės organizacijos	26
3 VIETINIŲ IR REGIONINIŲ VALDŽIOS INSTITUCIJŲ VAIDMENŲ, ĮGALIOJIMŲ IR ATSAKOMYBĖS APIBRĖŽIMAS	27
3.1 Politinių partnerių dalyvavimas	27
3.2 Verslo įmonių ir darbdavių dalyvavimas	29
3.3 Neformaliojo sektoriaus dalyvavimas	29
3.4 Bendruomenės ir asociacijų dalyvavimas	29

4 ĮSTATYMINĖS IR POĮSTATYMINĖS BAZĖS APŽVALGA	30
4.1 Įstatymai, reglamentuojantys profesinį mokymą	32
4.1.1 Esamų įstatymų diagnostinė analizė	32
4.1.2 Teisinės bazės patvirtinimas arba keitimas	33
4.1.3 Teisinės bazės turinys	34
4.2 Reglamentai: pradinis ir tęstinis mokymas	34
4.2.1 Reglamentų turinys	34
4.2.2 Studijų reglamentavimas	35
4.2.3 Pradinio ir tęstinio profesinio mokymo santykis	35
4.3 Įstatai, reglamentuojantys profesinio ir techninio mokymo personalo darbo sąlygas	36
4.3.1 Mokytojai	36
4.3.2 Vadybinis personalas	36
4.3.3 Pagalbinis personalas	37
5 ADMINISTRACINIO APARATO SUKŪRIMAS	38
5.1 Steigėjo valdymo struktūra	39
5.1.1 Sistemos kūrimas ir kryptys	40
A. Profesinio mokymo vaidmuo švietimo sistemose	40
B. Darbo rinkos analizė	41
5.1.2 Strateginis planavimas	42
5.1.3 Veiklos planavimas	43
A. Programos kūrimas: kokybiniai aspektai	43
B. Mokymo-į(si)darbinimo koreliacija: kiekybiniai aspektai ...	43
5.1.4 Sistemos finansavimas	44
5.1.5 Nuoseklus sistemos vertinimas	45
5.2 Susijusių ministerijų ir agentūrų valdymo struktūra	46
5.2.1 Susijusios ministerijos	46
5.2.2 Tęstinis profesinis mokymas	47
5.3 Švietimo institucijų valdymo struktūra	48
5.3.1 Mokymo valdymas ir organizavimas	49
A. Programos įgyvendinimas	49
B. Mokymo organizavimas	49
C. Veiklos kalendorius	50
D. Materialūs ištekliai	50
E. Paslaugos bendruomenei	50
5.3.2 Žmogiškųjų išteklių valdymas	50
5.3.3 Švietimo institucijos plėtros valdymas	51
IŠVADOS	53
TERMINŲ ŽODYNAS	54
PRIEDAS	55